



Notre mandant, **aoris · OrTra santé-social Vaud**,
organisation du monde du travail impliquée dans la formation professionnelle et la promotion des
domaines de la santé et du travail social, recherche

son/sa futur·e

ADJOINT·E PROMOTION-COMMUNICATION

(taux d'activité 80% – évolutif)

À la tête du **pôle promotion**, en lien direct avec la **Secrétaire générale**, vous jouez un rôle-clé pour renforcer la visibilité des métiers et des parcours de formation, tout en garantissant une communication institutionnelle cohérente et moderne, et **vous êtes prêt·e à** :

- déployer et structurer le pôle promotion pour atteindre les objectifs stratégiques de l'association
- piloter et accompagner une équipe de promotion dans une dynamique d'innovation (enjeux actuels de pénurie, nouveaux formats, nouveaux canaux)
- développer des outils et actions de promotion adaptés aux publics cibles (manifestations, écoles, supports)
- concevoir et porter la stratégie de communication institutionnelle en lien avec le rôle d'ActivAuteur d'aoris : campagnes, relations médias, événements, rapport annuel
- assurer le pilotage du système d'information : informatique/téléphonie, site internet (maintenance/évolution), réseaux sociaux

Vous apportez

- une formation tertiaire en marketing/communication/médias, complétée par une formation en management
- au minimum 5 ans d'expérience dans une fonction comparable, incluant la gestion d'équipe
- une bonne connaissance du tissu institutionnel vaudois et des métiers de la santé et du social (atout fort)
- une aisance avec le fonctionnement de l'administration vaudoise (atout très apprécié)
- une excellente maîtrise des outils informatiques, des réseaux sociaux et idéalement des logiciels de graphisme
- un leadership naturel, un sens stratégique, de la rigueur et une vraie capacité à fédérer
- une parfaite maîtrise de la langue française et des bonnes connaissances de l'allemand (B1)

Vous pouvez compter sur

- un poste à fort impact, au cœur des enjeux de société liés à la relève professionnelle
- une fonction transversale et stimulante, mêlant stratégie, management, terrain et communication
- un environnement où l'on attend de vous des idées, de l'initiative et une capacité à faire bouger les lignes
- une collaboration étroite avec des partenaires cantonaux et nationaux (notamment OCOSP, GIIP, OdASanté, SAVOIRSOCIAL)

Nous vous invitons à envoyer votre dossier complet d'ici au vendredi 27 mars 2026 par courriel à emplois@magalifischer-rh.ch.

Nous vous garantissons l'absolue confidentialité.